MLC ఎన్నికల కోసం కార్యాచరణ ప్రణాళిక

జిల్లా స్థాయి సమావేశాలు: (ఫిబ్రవరి 19, 20)

1.ప్రాంతీయ సమన్వయకర్త గారు, జిల్లా ఇంచార్జీలు, స్థానిక ఎమ్మెల్యేల పరిశీలకులుతో సమావేశం నిర్వహించాలి. వారికి పోలింగ్ రోజు వరకు వారి పాత్రలు మరియు బాధ్యతలను వివరిస్తారు

2.పోలింగ్ బూత్ స్థాయిలో గుర్తించాల్సిన POCల కాన్సెప్ట్‌పై ప్రాంతీయ సమన్వయకర్త గారు స్థానిక ఎమ్మెల్యేలు మరియు పరిశీలకులకు వివరిస్తారు (ఒక్కో అసెంబ్లీ నియోజకవర్గం లో 5-10 బూత్‌లు మాత్రమే ఉన్నాయి). సమయాభావాన్ని దృష్టిలో పెట్టుకుని ఈ సమావేశం భౌతికంగా లేదా వర్చువల్ సమావేశంలా నిర్వహించబడవచ్చు

3.నియోజకవర్గంలోని పేరు, ఫోన్ నంబర్, పోలింగ్ బూత్‌తో కూడిన ఓటర్ల పూర్తి జాబితా ని స్థానిక ఎమ్మెల్యే మరియు పరిశీలకులకు ఇవ్వబడుతుంది. వీరు నియోజకవర్గ ప్రజలుతో సంభాషించి పోలింగ్ రోజున వాలందరిని సమీకరించాలి

పోలింగ్ బూత్‌ల కోసం POCల గుర్తింపు (ఫిబ్రవరి 20, 21, 22):

1.ఒక్కో నియోజకవర్గానికి సుమారు 5-10 పోలింగ్ బూత్‌లు, ఒక్కో పోలింగ్ బూత్‌కు 1,000 నుంచి 1,500 మంది ఓటర్లు ఉన్నారు. (మొత్తం ఓటర్లు 991895 మరియు 961 పోలింగ్ బూత్‌లు మరియు 108 నియోజకవర్గాలు)

2.స్థానిక ఎమ్మెల్యేతో పాటు పరిశీలకులు ఈ 5-10 పోలింగ్ బూత్‌లలో 10 మంది వ్యక్తులను పాయింట్ ఆఫ్ కాంటాక్ట్స్ (POCలు)గా పని చేయడానికి గుర్తించాలి. వారి స్థానిక పార్టీ నాయకులతో అంతర్గత సమావేశాలు నిర్వహించడం ద్వారా POCలను గుర్తించడం జరుగుతుంది. బూత్‌ల సంఖ్యను బట్టి ఎమ్మెల్యేలు, పరిశీలకులు నియోజకవర్గంలో 50-100 పీఓసీలను(POCలు) గుర్తించాల్సి ఉంటుంది.

3.సాధ్యమయ్యే చోట, గ్రామ/వార్డు సచివాలయ కన్వీనర్‌ను సంబంధిత పోలింగ్ బూత్‌లకు POCలుగా నియమించాలి. కన్వీనర్ల పనిపై ఎమ్మెల్యేలకు నమ్మకం లేని సందర్భాల్లో, పార్టీ మొగ్గు చూపే కొంతమందిని పిఒసిలుగా గుర్తించాల్సి ఉంటుంది. ఈ పాయింట్ ఆఫ్ కాంటాక్ట్స్ (POCలు)

ZPTCలు/MPTCలు/MPPలు/కౌన్సిలర్లు/కార్పొరేటర్లు/కార్పొరేషన్ డైరెక్టర్లు లేదా ఏదైనా ఇతర క్రియాశీల పార్టీ వ్యక్తులు వంటి పార్టీ సిబ్బంది కావచ్చు మరియు ఆ POCలు గ్రాడ్యుయేట్ ఓటర్లుగా నమోదు చేసుకున్నట్లయితే అది అదనపు ప్రయోజనం.

4.POCల యొక్క ఈ గుర్తింపు ఫిబ్రవరి 20 నాటికి ప్రారంభం కావాలి మరియు ఫిబ్రవరి 22 నాటికి పూర్తి కావాలి.

పోలింగ్ బూత్‌ల వారీగా సమావేశాలు (ఫిబ్రవరి 22 -మార్చి 1)

1.POCలు ఖరారు అయిన తర్వాత, స్థానిక ఎమ్మెల్యేలతో పాటు పరిశీలకులు సమాదిత ఓటర్లు మరియు గుర్తించిన 10 POC లను పోలింగ్ బూత్ వారీగా సమావేశాలను ప్లాన్ చేసి నిర్వహించాలి.పోటీ చేసే అభ్యర్థులు వీలైన చోటల్లా హాజరవుతారు మరియు పట్టణ ప్రాంతాలు పై దృష్టి పెడతారు

2.ఈ సమావేశాల్లో ఎమ్మెల్యేలు, పరిశీలకులు నియోజకవర్గంలో పార్టీ పనితీరు గురించి ఓటర్లతో మాట్లాడి పార్టీకి అనుకూలంగా ఓటు వెయ్యమని చెప్పాల్సి వుంటుంది. సమావేశం ముగిశాక, పీఓసీలను(POCలు) సహాయంతో రవాణా లేదా మరేదైనా లాజిస్టికల్ సమస్యలతో ఓటర్లను సమన్వయం చేసి వారిని పోలింగ్ కేంద్రాలు దగ్గరికి తీసుకెళ్లే బాధ్యత పీఓసీలను(POCలు) తీసుకోవాలి

3.ఎమ్మెల్యేలు మరియు పరిశీలకులు ఓటర్ల సమాచారాన్ని సేకరించేందుకు సమాచారం/రిజిస్ట్రేషన్ డెస్క్‌ని ఏర్పాటు చేయాలి మరియు సమావేశం ముగిసే సమయానికి ఓటర్లకు ఏవైనా సందేహాలు ఉంటే వారికి సహాయం చేయాలి.

4.కాబట్టి, గరిష్ఠంగా ఒక్కో ఎమ్మెల్యే తమ నియోజకవర్గాలకు 5-10 సమావేశాలు నిర్వహించాల్సి ఉంటుంది. ఈ సమావేశాలు ఫిబ్రవరి 22న ప్రారంభమై 10 రోజుల్లో ముగియాలి (మార్చి 1).

5.గ్రాడ్యుయేట్‌లు పగటిపూట పనిలో ఉండవచ్చు. సమావేశాలకు గ్రాడ్యుయేట్ ఓటర్లు బాగా హాజరుకావడానికి ఈ సమావేశాల కోసం సూచించిన సమయాలు వారపు రోజుల్లో సాయంత్రం 6 గంటల తర్వాత మరియు ఆదివారం అయితే ఉదయం 11 లేదా మధ్యాహ్నం 3 గంటల వరకు ఉంటాయి.. ఫలహారాలు ఓటర్లకు అందించవచ్చు.

POCల కార్యకలాపాలు (ఫిబ్రవరి 22 - మార్చి 13):

1. పోలింగ్ బూత్‌ల వారీగా సమావేశం ముగిసిన తర్వాత, ప్రతి పీఓసీలకు ఆ పోలింగ్ బూత్‌లోని 100 మంది ఓటర్ల జాబితాను అందజేస్తారు, వారితో నిరంతరం టచ్‌లో ఉండాలి. వారి పోలింగ్ బూత్ సమావేశం ముగిసిన మరుసటి రోజు POCలు తమ పనిని ప్రారంభిస్తాయి. ఇతర నియోజకవర్గాల్లో అన్ని సమావేశాలు ముగిసే వరకు వారు వేచి ఉండాల్సిన అవసరం లేదు. ఉదాహరణకు, పోలింగ్ బూత్ నంబర్ 5 సమావేశం ఫిబ్రవరి 25 నాటికి ముగిస్తే, వారు తమ పనిని ఫిబ్రవరి 26న ప్రారంభించవచ్చు.

2. ఓటర్లతో POCల ఇంటరాక్షన్ రెండు విధాలుగా నిర్వహించబడవచ్చును

a. కాలింగ్:

ప్రతి POC రోజుకు దాదాపు 30 మంది వ్యక్తులకు ఎన్నికల గురించి అవగాహన కల్పించేందుకు సుమారు 5 నిమిషాలు కాల్ చేసి మాట్లాడాలి. సంభాషణలో వారు ఏ పార్టీకి వోట్ వేస్తారో అర్థం చేసుకోవాలి. వారి గురించి యోగాక్షేమాలు తెలుసుకుని నియోజయకవర్గంలో ఉన్నారో లేరో నిర్ధారించుకోవాలి. దీన్ని దాదాపు 4 రోజుల్లో పూర్తి చేయవచ్చు

b. ఓటర్ను వెళ్లి కలవడం:

పోలింగ్ బూత్ వారీగా సమావేశం తర్వాత, POCలు తమ ప్రతి ఓటర్లను భౌతికంగా సందర్శించి ఎన్నికల్లో పార్టీ అభ్యర్థికి తమ ఓటును అభ్యర్థించవలసి ఉంటుంది. వారు వారి వివరాలను కూడా తీసుకోవాలి, పోలింగ్ రోజున వారి లభ్యత గురించి తెలుసుకోవాలి మరియు తదనుగుణంగా పోలింగ్ రోజున అవసరమైన రవాణాతో వారికి హామీ ఇవ్వాలి. ప్రతి POC రోజుకు 10-12 మంది ఓటర్లను సందర్శించవచ్చు మరియు అందువల్ల ఈ కార్యాచరణను 8-10 రోజుల్లో పూర్తి చేయాలని లక్ష్యంగా పెట్టుకోవాలి.

3. ఒకవేళ POC సంప్రదించిన ఓటరు పోలింగ్ బూత్ వెలుపల ఉన్నట్లయితే, ఓటరు వివరాలను POC నమోదు చేసుకోవాల్సి ఉంటుంది . ఓటర్ పోలింగ్ బూత్ కి వస్తారు అని చెప్పినప్పుడు వాళ్ళ పూర్తి వివరాలు సేకరించి వాళ్ళ కోసం రవాణా ఏర్పాట్లు కూడా చేయాల్సి ఉంటుంది

4. పోలింగ్ బూత్‌ల వారీగా సమావేశాలు, పిలుపులు మరియు భౌతికంగా ఓటర్ను కలిసే ప్రక్రియ ,ఈ మొత్తం కార్యాచరణను మార్చి 6 నాటికి ముగించాలి.

5. దీనిని అనుసరించి, POCలు రవాణాపై ఏకీకృత పత్రాన్ని (consolidate report) తయారు చేయాలి (పైన పేర్కొన్న పట్టిక ఆకృతిలో) మరియు దానిని ఎమ్మెల్యేలు మరియు పరిశీలకులకు పంపాలి, వారు దానిని జిల్లా ఇన్‌ఛార్జ్‌లకు పంపుతారు. POCలు YSRCPకి ఓటు వేయగల ఓటర్ల సంఖ్యను కూడా అందించవచ్చు.

6. ఈ జాబితాను ఖరారు చేసి మార్చి 8లోగా పరిశీలకులు/ఎమ్మెల్యేలకు పంపాలి

7.YSRCP అభ్యర్థికి ఓటర్ల మద్దతును పునరుద్ఘాటించడానికి POCలు మార్చి 10 మరియు మార్చి 11 తేదీలలో రెండవ రౌండ్ కాల్‌ను నిర్వహించాలి.

8. పోలింగ్ రోజున రవాణా సౌకర్యాలు మరియు అందుబాటులో ఉన్న పికప్ స్థానాల గురించి తెలియజేయడానికి POCలు మార్చి 12న ఓటర్లకు కాల్ చేయాలి.

9. మార్చి 13న, POC లు నిరంతరం పర్యవేక్షించాలి మరియు పార్టీ మొగ్గు చూపే ఓటర్లందరూ పాల్గొనేలా చూడాలి మరియు పోలింగ్‌కు వారిని సమీకరించాలి

ఎమ్మెల్యేలు మరియు పరిశీలకుల పాత్రలు మరియు బాధ్యతలు:

1. పోలింగ్ బూత్‌ల వారీగా సమావేశాలను నిర్వహించి, ఓటర్లకు POCలను పరిచయం చేసిన తర్వాత, స్థానిక ఎమ్మెల్యేలు మరియు పరిశీలకులు ప్రతి POCలకు ఓటరు జాబితాలను (ఒక్కొక్కటి 100) అందించచి, POCల కార్యకలాపాలను ప్రారంభం అయ్యేలా చూడాలి.
2. పరిశీలకుడు POCల కార్యకలాపాన్ని పర్యవేక్షిస్తారు మరియు ఎంత మంది వ్యక్తులతో సంభాషించారు మరియు ఎంత మంది YSRCPకి అనుకూలంగా ఉన్నారు అనే దానికి సంబంధించి వారి నుండి రోజువారీ అభిప్రాయాన్ని తీసుకుంటారు.
3. ఎమ్మెల్యేలతో పాటు పరిశీలకులు ఏదైనా స్థానిక పరిశ్రమలు లేదా గ్రాడ్యుయేట్లు ఎక్కువగా ఉన్న కళాశాలలను సందర్శించి వారి మద్దతును అడగాలి. ఈ సమావేశాల సమయంలో, పరిశీలకులు & ఎమ్మెల్యేలు, పోలింగ్ రోజున ఓటర్లను బయటకు తీసుకురావడానికి మరియు తదుపరి ఫాలోఅప్ కోసం ఉపయోగించగల మేనేజ్‌మెంట్ లేదా యూనియన్‌ల పేర్లను గుర్తించి తీసుకోవాలి. తదుపరి ఫాలో-అప్‌ల కోసం వారి నుండి ప్రతినిధిని అందించమని నిర్వాహకులను అడగాలి. ఈ ప్రతినిధులు పార్టీకి అనుకూలంగా ఓటు వేసేలా ఉద్యోగులను సమీకరించాలి.
4. స్థానిక ఎమ్మెల్యేలు & POCలతో పాటు పరిశీలకులు ఇతర చోట్ల పనిచేస్తున్న నమోదిత పట్టభద్రులను గుర్తించి, వారి మద్దతు కోరాలి. పోటీలో ఉన్న అభ్యర్థితో పాటు స్థానిక ఎమ్మెల్యేలు, ఓటు వేసేందుకు వారిని తీసుకురావడానికి అవసరమైన ఏర్పాట్లు చేయాలి.
5. మార్చి 8న POCల నుండి రవాణా అవసరమైన ఓటర్ల తుది జాబితాను స్వీకరించిన తర్వాత, స్థానిక ఎమ్మెల్యేలు మరియు పరిశీలకులు దానిని ధృవీకరించి మార్చి 9 లోపు జిల్లా ఇంచార్జులకు పంపాలి.

6. మార్చి 11న, ఎమ్మెల్యేలు మరియు పరిశీలకులు అందించిన రవాణా సౌకర్యాన్ని జిల్లా ఇంచార్జులకు సమర్పించాలి మరియు తరువాత రవాణా యొక్క ధృవీకరించబడిన స్థితిపై POC లకు తెలియజేయాలి.
7. మార్చి 13న, ఎమ్మెల్యేలు మరియు పరిశీలకులు తమ తమ పోలింగ్ బూత్‌లలో పోలింగ్ శాతంపై నిరంతరం పర్యవేక్షణ చేసి ఓటర్ల టర్న్ అవుట్ గురించి అప్డేట్ తీసుకోవాలి.

పోలింగ్ రోజు రవాణా సౌకర్యాలు & పోలింగ్ స్టేషన్‌కు ఓటర్లను సమీకరించడం:

1. స్థానిక ఎమ్మెల్యేలతో పాటు పరిశీలకులు ప్రతి POCకి రవాణా సౌకర్యాన్ని (కనీసం 5-6 కార్లు) ప్లాన్ చేయాలి, తద్వారా వారు తమ ఓటర్లకు బూత్‌కు రవాణాను అందించవచ్చు. ఇది చాలా ముఖ్యమైనది ఎందుకంటే ఓటరు బూత్‌కు వెళ్లే ప్రయత్నం చేయకపోవచ్చు.
2. స్థానిక ఎమ్మెల్యేలతో పాటు పరిశీలకులు, వేరే చోట పనిచేస్తున్న పట్టభద్రులను పోలింగ్ రోజు ఓటు వేసేందుకు తీసుకురావడానికి అవసరమైన ఏర్పాట్లు చేయాలి.
3. రవాణా/లాజిస్టిక్స్ గురించి అవసరమైన వివరాలతో కూడిన జాబితా మార్చి 10 నాటికి సిద్ధంగా ఉండాలి

జిల్లా ఇన్‌చార్జ్‌ల పాత్రలు మరియు బాధ్యతలు:

1. స్థానిక ఎమ్మెల్యేలు మరియు పరిశీలకులతో పాటు జిల్లా ఇంచార్జిలు సంబంధిత పరిశ్రమలు మరియు యూనియన్లను సందర్శించాలి మరియు వారి మద్దతు కోసం అడగాలి. వారు అవసరమైనప్పుడు పరిశ్రమల మంత్రి/విద్యా మంత్రి హాజరు కావాలని అభ్యర్థించాలి.
2. జిల్లా ఇంఛార్జి ప్రతి బూత్‌లో POCలను నియమించారా లేదా అనేది నిర్ధారించుకోవాలి మరియు ఆ జాబితాను ప్రాంతీయ ఇంచార్జ్‌లతో పంచుకోవాలి
3. రవాణా సౌకర్యాల పై ఎమ్మెల్యేలు అందుకున్న నివేదిక ఆధారంగా, రవాణాకు సంబంధించి అవసరమైన ఏర్పాట్లను ఎమ్మెల్యేలు తయారు చేసారా లేదా అనేది జిల్లా ఇంచార్జులు నిర్ధారించుకోవాలి మరియు ఆ జాబితాను ప్రాంతీయ ఇంచార్జులతో పంచుకోవాలి.
4. మార్చి 13న, జిల్లా ఇంచార్జులు ఎమ్మెల్యేలతో టచ్‌లో ఉండాలి మరియు కార్యకలాపాలు సజావుగా జరిగేలా నిరంతరం అప్‌డేట్ తీసుకోవాలి

ప్రాంతీయ ఇన్‌చార్జ్‌ల పాత్రలు మరియు బాధ్యతలు:

1. ప్రాంతీయ ఇంఛార్జి అవసరమైనప్పుడు సంబంధిత మంత్రితో పాటు పరిశ్రమలు/కంపెనీలు/విద్యా సంస్థలను సందర్శించాలి మరియు పార్టీకి అనుకూలంగా ఓటు వేయడానికి తమ ఉద్యోగులను సమీకరించడానికి యాజమాన్యంతో మాట్లాడాలి.
2. పని పురోగతి ఆధారంగా జిల్లా ఇంచార్జిలు మరియు స్థానిక ఎమ్మెల్యేలతో ప్రాంతీయ ఇంఛార్జి ఎప్పటికప్పుడు అవసరమైన సమన్వయం చేసుకోవాలి
3. ఓటరు సంఖ్యను పెంచడానికి, ప్రాంతీయ ఇంచార్జులు జిల్లా ఇంచార్జ్‌లతో, అవసరమైన వాహనాల సంఖ్య, వ్యూహాత్మక వాహనాల పికప్ పాయింట్లు వంటి రవాణా సౌకర్యాలపై చర్చించి మార్చి 11లోగా పూర్తి చేయాలి.
4. మార్చి 13న, ప్రాంతీయ ఇంచార్జులు జిల్లా ఇంచార్జుల నుండి నిరంతరం అప్‌డేట్ తీసుకోవాలి మరియు వారు లేవనెత్తిన సమస్యలను పరిష్కరించాలి